

# 人財能力

～ 幹部・管理職・職場リーダー向け ～

## 向上セミナー

チーム・組織をどうやって引っ張ればいいのか？  
雰囲気の良い職場を作るためにはどうすればいいのか？  
こういったお悩みありませんか。

本セミナーでは、幹部・管理職・職場リーダーに近年就かれた方を対象に、組織を率いるうえで重要なことや人財の育成方法などを学べる内容となっております。

併せて、近年様々なハラスメントが増えているため新入社員や若手社員との接し方など事前にハラスメントを防ぐための職場づくりについてもお伝えいたします。

令和7年 **4月16日** 水 14:00～17:00

場 所 鹿島商工会館 3階大会議室

定 員 20名

対 象 会員事業所の  
幹部・管理職・職場リーダー

申込締切 令和7年4月11日(金)

受講料 **無料**

### 講師プロフィール



くぼ きょうこ  
**久保 京子氏**

社会保険労務士  
株式会社ビジネス・ナビゲーター 主任コンサルタント  
株式会社B-GROOW コンサルティング事業部

大学卒業後、医薬品商社にて営業職を経験。結婚を機に福岡へ移住し、人事労務関連のコンサルティング会社に就職。年間30講座以上を提供するビジネスカレッジの立ち上げ、企画・運営を行う。その後、第1子妊娠中に社会保険労務士の資格を取得。

現在は、2児の子育てに奮闘しながら、株式会社B-GROOWにてコンサルティング業務に幅広く携わっている。

#### 【専門分野】

- ・ 人事制度設計導入及び運用支援
- ・ 組織風土改善・(新入社員～管理職)社員研修
- ・ マナー・接遇研修
- ・ ハラスメント研修
- ・ 人事労務担当者研修
- ・ 新任管理職研修
- ・ クレーム対応・入社から退社まで労務担当者に必要な知識(鹿児島県商工会連合会)
- ・ OJT研修～やる気を引き出す部下育成のしくみを学ぶ～(佐賀県商工会連合会)

その他

お問合せ先 鹿島商工会議所 TEL:0954-63-3231

## カリキュラム

### マネジメントの基礎知識

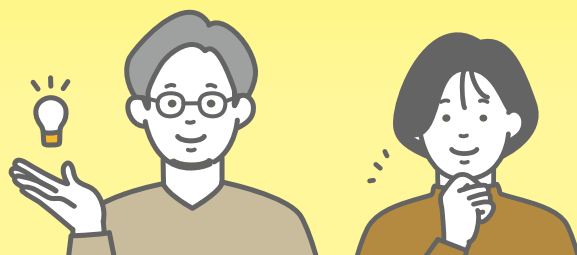
- ・ マネジメントとは？
- ・ 管理者に求められる役割
- ・ これからの時代のリーダーシップ

### ハラスメントの基礎知識

- ・ ハラスメントとは？
- ・ パワハラのカースタディ
- ・ ハラスメント未然防止を目指して

### チームビルディングの重要性

- ・ チームビルディングとは？
- ・ チームビルディングに必要な能力
- ・ チームビルディングの具体策



## 参加申込方法

下記①②のいずれかにてお申込みください。

### ① インターネットによる申込

QRを読み取り  
インターネットで申込



### ② FAX・郵送・持参による申込

郵送および持参先：鹿島商工会議所

〒849-1311 鹿島市大字高津原4296-41

FAX送り先

鹿島商工会議所 0954-63-3235

## 人財能力向上セミナー申込書

鹿島商工会議所 行

【申込締切:令和7年4月11日(金)】

FAX: 0954-63-3235

事業所名：	
連絡担当者名：	電話番号：
<b>参加者名</b>	
役職：	フリガナ：
	氏名：
役職：	フリガナ：
	氏名：